毕业生学士学位服采购公告

根据《南京理工大学泰州科技学院采购管理办法》的规定，拟对以下货物及服务以竞争性磋商方式采购，邀请有兴趣且符合资格条件的供应商，在接受本项目所有条款要求的基础上参加。

**一、项目名称：2023届毕业生学士学位服**

**二、采购编号：2023.031-1**

**三、项目总预算：25.16万元**

**四、项目主要要求**

1.按照国务院学位办要求制作。

2.门襟面料采用柔美呢面料并加衬布高温熨烫而成；学位帽款式端庄，面料厚实并略带光泽。帽板采用环保PP板制成，可90度弯曲不变形，不断裂；帽后端须用鞋带季结或魔术搭扣，便于按头围调整大小。帽顶上的帽扣采用机器定制，坚固，不会脱落。

3.一套学士学位服包括：衣袍、帽子、垂布、流苏，含校徽刺绣和外包装。学士服、学士帽及流苏均为黑色，垂布按文科、理科、工科分别为粉色、灰色、黄色。

4.采购数量：服务期2年，共约6800套（**按实际需求量分年度签订合同）。**本年度交货日期为2023年6月5日。

**五、投标保证金及保证金要求**

1.投标保证金金额： **5000元。**中标后自动转为履约保证金，未中标原款无息退还。

2.**本次招标收取中标服务费贰仟伍佰元（人民币¥2500元），由中标人支付。**

3.投标保证金必须以**现金、银行本票或汇票形式，兑换银行为交行，单独密封与投标文件同时递交（备注采购编号+项目名称）**，否则将视为放弃投标。

  开户名：南京理工大学泰州科技学院

  开户行：交通银行泰州市新区支行

  帐 号：384060400018170013220

**六、其他要求**

1.投标报价应为包干价（包含税金、安装费、运费、服务等）。

2.付款方式：合同签订后验货合格，费用由学校财务直接打入供应商账户。

3.现场踏勘时间：无需踏勘。

4.报价截止时间：**2023年5月29日上午10:30分**，超过报价截止时间视为自动放弃本次报价。

5.报价形式：密封现场报送，一式叁份，一正二副，含单位营业执照复印件及相关资质证书等(原件随时备查）。**报价材料应包含整套供货样品（文科、理科、工科任意一套即可）。**

**6.**报价单位可以只针对其中某一标段进行报价，但不可以对某一标段的部分货品报价，否则视同废标。

**7.投标报价表须加盖本单位有效印鉴、并标明单位名称。**

报送地址：南京理工大学泰州科技学院招投标办公室（明德楼4105-1）

8.招标联系人：毛老师 联系电话：0523-86150050

技术咨询：薛老师 联系电话：0523-86150008

**南京理工大学泰州科技学院**

**2023年5月19日**

招 标 需 求 2023.031-1

**一、****采购物品及要求**

**1.学士学位服应按照国务院学位办要求制作，**门襟面料采用柔美呢面料并加衬布高温熨烫而成；学位帽款式端庄，面料厚实并略带光泽。帽板采用环保PP板制成，可90度弯曲不变形，不断裂；帽后端须用鞋带季结或魔术搭扣，便于按头围调整大小。帽顶上的帽扣采用机器定制，坚固，不会脱落。

**学士服、学士帽及流苏均为黑色，垂布按文科、理科、工科分别为粉色、灰色、黄色。一套学士学位服包括：衣袍、帽子、垂布、流苏，含校徽logo刺绣和外包装。**

**2.采购数量：**服务期2年，共约6800套（**按实际需求量分年度签订合同）。**本年度交货日期为2023年6月5日。

**3.服务好，质量优，价格优惠；实际供货物品须与报价样品保持一致。**

**二、供应商资质要求**

**1.具有独立承担民事责任的能力，经营范围覆盖本次采购内容，有销售和服务业绩，提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，复印件加盖公章。**

**2.具有履行合同所必需专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函）。**

**3.在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）。**

**4.投标供应商须提供法定代表人授权书原件、法定代表人身份证复印件、授权代表身份证复印件（如果是法定代表人直接参与投标的可以不提供授权书）。**

**5.如果供应商为代理商，必须具有制造商针对项目设备专项授权或代理证书；如果制造商参与投标，则不能授权代理商参与投标。**

**6.本项目的特定资格要求：**

**6.1 本项目不接受联合体投标，中标后不允许转包、分包；**

**6.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目同一包的投标；**

**6.3 为本项目某包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该包的投标。**

**三、质保及售后服务**

**1.质保按国家规定执行。**

**2.****对有破损等问题的学士服及时调整、更换。**

**3.协助学校有关部门发放学士服。**

**4.配合学校有关部门做好合同签订、货品验收、报账等后续各项工作。**

**四、项目实施及验收**

**1.供应商就本项目中标项目服务质量向采购人负责。**

**2.供应商从签订合同之日起，在合同的承诺时间内完成所有学士服的设计、制作。**

**3.中标合同价即为本项目的支付费用标准，采购人不再单另任何费用。**

**五、报价要求**

**1.报价表格式详见附表。**

**2.报价材料应包含整套供货样品（文科、理科、工科任意一套即可）。**

**3.如提供附赠物资（或服务），需在报价表中详细说明，将作为评标的重要参考。**

**4.报价材料需对照综合评价表（见附件）逐一作出承诺和说明。**

毕业生学士学位服报价表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **物资/服务** | **规 格** | **数量（套）** | **单价（元）** | **小计（元）** |
| 毕业生学士服 | 定 制 |  |  |  |
| 附赠物资/服务 |  | | | |
| **总 计** | **元** | | | |

**单位名称：（公章）**

**联系人及联系电话：**

**年 月 日**

采购项目综合评价表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项** | **分值** | **评 分 说 明** |
| 报价材料对招标文件的响应 | 20分 | 对比报价材料和招标文件要求，分优、良、中、差4档。  优，得20～16分；良，得15～11分；中，得10～6分；差，得5～0分。 |
| 质 量 | 30分 | 1.样品（5分）：提供样品齐全且完全符合要求的，得5分；样品不齐全或完全不符合要求的，得0分；其他情况由评审专家酌情打分。**如报价材料中未提供样品，此评分项总分计为0分。**  2.品质（20分）：根据样品材质、工艺、外观、图案、色泽、手感等分优、良、中、差4档。  优，得20～16分；良，得15～11分；中，得10～6分；差，得5～0分。  3.包装（5）：不提供包装的得0分；提供包装的得2～5分，由评审专家根据包装品质酌情打分。 |
| 服 务 | 15分 | 从供货时间（5分）、调整更换（5分）、协助发放（5分）3个方面进行评分。  能够提供相应服务的，每小项得5分；不能提供的，每小项得0分。 |
| 价 格 | 15分 | 按单价计算报价得分；报价的平均价为基准价。  低于或等于基准价的，得满分；高于基准价的，报价得分 = 15分 ×（ 基准价 / 投标报价 ） 。 |
| 企业实力 | 10分 | 1.企业资质（5分）：符合招标要求的企业得5分；不符合要求的得0分。  2.合作经验（5分）：提供与高校的成功合作案例证明（合同），得5分；不能提供的，得0分。 |
| 附赠优惠 | 10分 | 按附赠优惠的价值分优、良、中、差4档。  优，得10～7.6分；良，得7.5～5.1分；中，得5～2.6分；差，得2.5～0分。 |